

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
протокол №3 от 12 мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ «Гимназия №17» г. Перми

_____ /М.В. Демидова

«12» мая 2021 г.



**Отчет
по выполнению плана по противодействию коррупции
за 2020 год
в МБОУ «Гимназия №17» г. Перми**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Выполнение
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1	Разработка и утверждение совместно с НП «Попечительский Совет Гимназии №17» плана работы по противодействию коррупции, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции.	IV квартал 2020 года	Директор Учреждения Председатель ПС	выполнено
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей.	Постоянно	Директор Учреждения	выполнено
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Постоянно	Заместители директора Комиссия по противодействию коррупции	выполнено
2.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
2.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции.	Постоянно	Социальный педагог	выполнено
3.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
3.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы.	По мере поступления обращений	Директор Учреждения Председатель ПС	выполнено

3.2	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, ПФХД и Муниципального задания с отчётом об их исполнении.	Август, декабрь	Директор Учреждения	выполнено
3.3.	Ведение на официальном сайте школы странички «Антикоррупционная политика».	Постоянно	Директор Учреждения Заместитель директора по информатизации	выполнено
3.4.	Проведение диагностики среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг» (родительские собрания)	Август-сентябрь	Заместители директора по УВР	постоянно выполняется
3.5	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения.	Постоянно	Директор Учреждения	выполнено
3.6	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан.	Постоянно	Директор Учреждения	соблюдается
3.7.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления.	По мере поступления обращений	Директор Учреждения	выполнено
4.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, обучающихся и их родителей			
4.1.	Утверждение плана по противодействию коррупции	Июнь	Директор Учреждения	выполнено
4.2.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	Постоянно	Директор Учреждения	выполнено
4.3.	Проведение классных часов по формированию у обучающихся антикоррупционных установок.	В течение года	Заместители директора по УВР	выполнено
5.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
5.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным за-	Постоянно	Директор Учреждения	строго выполняется

	коном №44-ФЗ «О размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»			
5.2	Осуществление контроля с привлечением НП «Попечительский Совет МБОУ «Гимназия №17» за целевым использованием бюджетных средств	Постоянно	Директор Учреждения Председатель ПС	выполнено
5.3	Осуществление контроля в союзе с родительской общественностью за организацией и проведением итоговых аттестаций	Постоянно	Директор Учреждения Заместитель директора по УВР	выполнено
5.5	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании	Июнь, июль 2020	Директор Учреждения	выполнено
5.6.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда совместно с НП «Попечительский Совет МБОУ «Гимназия №17».	Два раза в год и в связи с изменениями финансирования	Директор Учреждения Председатель ПС	постоянно выполняется
6.	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности в МБОУ «Гимназия №17» г. Перми			
6.1.	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ «Гимназия №17» г. Перми в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор Учреждения	заявлений о нарушении закона не поступало
6.2.	Организация личного приема граждан директором Учреждения	По графику	Директор Учреждения	постоянно выполняется
6.3.	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> • аттестация педагогов Учреждения; • мониторинговые исследования в сфере образования; • статистические наблюдения; 	Февраль-май, июль 2020	Заместители директора по УВР Председатели экзаменационных внутришкольных комиссий – экзамены 7, 8, 10 классов	постоянно выполняется

	<ul style="list-style-type: none"> • самоанализ деятельности МБОУ «Гимназия №17» г. Перми; • создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в Учреждении; • соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); • организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); • определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые будут иметь место. 			
6.4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор Учреждения Заместитель директора по УВР	неуклонно выполняется
6.5.	Контроль за осуществлением приема в первый класс.	В течение года	Директор Учреждения	выполнено
6.6.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из МБОУ «Гимназия №17» г. Перми	В течение года	Директор Учреждения	выполнено
6.7.	Информирование граждан об их правах на получение образования.	В течение года	Классные руководители Администрация	выполнено
6.8.	Недопущение фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор Учреждения Классные руководители Заместители директора по УВР	выполняется и строго отслеживается

7.	Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
7.1.	Проведение Дней открытых дверей в Учреждении. Ознакомление родителей с условиями поступления в Учреждение и обучения в нем	День открытых дверей для перво-классников, март 2020	Директор Учреждения Заместители директора по УВР	выполнено
7.2.	Регулярное проведение родительских собраний в параллелях с 1 по 11 класс совместно с НП «Попечительский Совет Гимназии №17»		Директор Учреждения Классные руководители Заместители директора по УВР Председатель ПС	регулярно выполняется
7.3.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности Учреждения, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ.	Январь-март 2020 года	Директор Учреждения Заместители директора по УВР	выполнено
7.4.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте Учреждения, выпусков объявлений о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни гимназии	В течение года	Директор Учреждения Заместители директора по УВР	выполнено
7.5.	Усиление персональной ответственности работников Учреждения за непропорциональное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор Учреждения	выполнено
7.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах.	В течение года	Заместители директора по УВР Комиссия по противодействию коррупции	выполнено
7.7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников Учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	По факту	Директор Учреждения	фактов нарушения не обнаружено
8.	Антикоррупционное образование			
8.1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Учитель обществознания Заместители директора по УВР	выполнено
8.2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	В течение года	Учитель обществознания Социальный педагог Заместители директора по УВР	выполнено

8.3.	Подборка литературы библиотекой об исполнении Трудового Кодекса, о противодействии коррупции, об исполнении законодательных актов, о правах и обязанностях граждан России	В течение года	Заведующая библиотекой	выполнено
8.4.	Организация и проведение ученической конференции (9-11 классы) об исполнении гражданского долга, соблюдении прав и обязанностей гражданином России	Декабрь 2020 года	Заместители директора по УВР Классные руководители	выполнено
8.5.	Проведение серии классных часов «Открытый диалог» со старшеклассниками (8-11 кл.), подготовленных с участием обучающихся по теме антикоррупционной направленности: <ul style="list-style-type: none"> • Мои права • Я-гражданин • Потребности, желания и возможности • Гражданское общество и борьба с коррупцией • Источники и причины коррупции • Условия эффективного противодействия коррупции • Почему в России терпимое отношение к коррупции (9-11 классы) • Роль государства в преодолении коррупции 	В течение года	Заместители директора по УВР Классные руководители 8-11 классов	выполнено
8.6.	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией (9 декабря 2020 г.): <ul style="list-style-type: none"> • Проведение классных часов о защите законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией; • Анализ исполнения плана мероприятий противодействия коррупции в Учреждении; • Родительские собрания совместно с НП «Попечительский Совет Гимназии №17» по исполнению плана гимназии по противодействию коррупции 	В течение года	Директор Учреждения Классные руководители Председатель ПС	выполнено

9.	Работа с педагогами			
9.1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь 2020	Классные руководители	выполнено
9.2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов.	В течение года	Заместители директора по УВР Социальный педагог	выполнено
10.	Работа с родителями			
10.1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года	Заместитель директора по информатизации	выполнено
10.2.	Участие в публичном докладе школы	Апрель 2020	Директор Учреждения	выполнено
10.3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор Учреждения	выполнено
10.4.	День открытых дверей	Март 2020	Директор Учреждения	выполнено
10.5.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	В течение года	Заместители директора по УВР Классные руководители	выполнено
10.6.	Круглый стол с участием администрации Учреждения и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Декабрь 2020	Директор Учреждения	выполнено